

# SMERNICA KST JASNÁ LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ – (IS)

## Pre internú potrebu

Táto smernica upravuje platné stanovky KST JASNÁ Liptovský Mikuláš

### Zasadnutie výboru KST Jasná

1	Pravidelné	a) Prvý štvrtok v mesiaci v zasadačke ZŠK * v letnom čase o 18.00 hod. a v zimnom čase o 17,00 hod.
2	Mimoriadne	a) Podľa potreby na podnet člena výboru alebo revíznej komisie
3	Účastníci zasadania	a) členovia výboru, predseda RK, prizvaní členovia klubu príp. ZŠK
4	Program	Plnenie uznesení výboru, ČS a Smernice KST – predseda KST a RK * uznesenie výboru sa pod poradovými číslami postupne evidujú v autentizovanom zošite. Kópiu uznesení obdrží predseda RK. Uznesenia podpisuje tajomník a predseda KST. b) Informácie zo ZŠK JASNÁ, KST a LZTK, c) Stav pokladne, účtov, hmotného majetku d) Aktivity, rôzne, e) Plnenie stanov KST, ZŠK, Združovacej zmluvy, Organizačného poriadku ZŠK (polročne)

### Prijímanie nových členov KST JASNÁ

5	Záujemca o členstvo KST JASNÁ	a) Prihlási sa osobne u člena výboru (garanta, ktorý ho oboznámi so stanovami, touto smernicou a vyplní prihlášku. štvrtok v mesiaci v zasadačke ZŠK b) Poskytne svoje nacionále (meno, RC, adresa trvalého bydliska, tel.kontakt)
6	Prijatie za člena	a) Záujemca o členstvo zúčastní sa členskej schôdke, kde výbor KST predloží návrh na jeho prijatie. b) Prijatý člen do KST JASNÁ zaplatí členský príspevok v sume 7 Euro. c) Prijatý člen do KST JASNÁ si môže zakúpiť registračnú známku KST (hodnotu známky určuje Ústredie KST). Týmto má nový člen právo využívať výhody KST – spoločné poistenie v poisťovni UNION, zľavy na zrazoch KST, v ubytovacích zariadeniach – chatách v správe KST.
7	Povinnosti člena	a) Vyplyvajú zo Stanov KST Jasná a Smernice KST. b) Podpíše spoločné vyhlásenie práv a povinností riadnych členov KST JASNÁ Lipt.Mikuláš
8	Práva člena (výhody, odmeny)	a) Vyplyvajú zo Stanov KST Jasná a Smernice KST. b) Pri mimoriadnej aktivite člena podľa rozhodnutia výboru KST schvaľuje ČS.

### Príspevky

9	Klubový príspevok zaplatiť do 31.marca	Klubový príspevok a) Člen do 79 rokov 7 Euro b) Člen od 80 rokov NEPLATÍ
10	Členský príspevok zaplatiť do 31.marca	Členský príspevok za členskú známku Detský – do 15 r., mládežnícky – do 18 r, študentský – do 26r, Dôchodcovský – do 70 r, dôchodcovský – od 71r, a pre ostatných dospelých členov • Zabezpečuje členstvo v KST • Hodnoty známok stanovuje Ústredie KST Člen, ktorý si zakúpi registračnú známku, môže využívať výhody KST – spoločné poistenie v poisťovni UNION, zľavy na zrazoch KST, v ubytovacích zariadeniach – chatách v správe KST.
11	Vystavenie preukazu	Prijatému členovi do klubu KST JASNÁ bude vystavený preukaz.
12	Výnimka	Člen klubu KST JASNÁ nad 80 rokov neplatí členský príspevok, stáva sa čestným členom klubu.

### Používanie materiálu

13	Evidencia materiálu	a) Je vedená v inventárnej (autentizovanej) knihe materiálu skladníkom KST JASNÁ podľa všeobecne platných predpisov, b) Obsahuje: Názov materiálu (+výrobný názov, +veľkosť, +..., inventárne číslo, rok nákupu, cena materiálu, počet ks, m.j.
14	Požičiavanie materiálu	a) Robí sa len pre člena KST JASNÁ na jeho meno s presne určeným dátumom požičania materiálu, jeho prevzatie potvrdí podpisom. b) Materiál sa požičiava max. na 21 dní. Po tomto termíne je člen povinný ho vrátiť. c) Opravu poškodeného materiálu, vyčistenie znečisteného materiálu, znehodnotenie či stratu materiálu je člen povinný uhradiť vo výške, o ktorej rozhodne výbor. d) Omeškanie vrátenia bude penalizované 10 SK/1ks za každý deň omeškania.

### Pravidlá čerpania rozpočtu KST JASNÁ

15	Požiadavky	a) Čerpanie financií mimo plánovaných akcií (platí kalendár KST JASNÁ), musí pred akciou prerokovať výbor formou uznesenia. Pisomnú žiadosť predkladá vedúci akcie. b) K preplateniu akcie po jej skončení, predloží vedúci akcie doklady prilepené na tlačive do 7 dní po skončení akcie. c) Výbor KST na každý rok spracuje návrh rozdelenia rozpočtu, rozdelenie schvaľuje ČS.
16	Materiálne a organizačné zabezpečenie	Výbor navrhne % z rozpočtu na materiálne a organizačné zabezpečenie činnosti KST JASNÁ a) % z rozpočtu – nákup a oprava materiálu b) % z rozpočtu – stravné vedúcemu klubovej akcie – max. 12h/deň c) % z rozpočtu – propagácia klubu d) % z rozpočtu – jubileá, odmeny členom, poštovné, občerstvenie ČS, klubovej akcie e) % z rozpočtu – školenia, kurzy členov KST f) % z rozpočtu – za prácu pre KST (výbor, RK, kronikár KST, za propagáciu KST)

17	Výdaje členov	Výbor navrhne % z rozpočtu na preplatenie výdaje vedúcim schválených klubových akcií /cestovné/ – doklad nutný
18	Brigádnická činnosť	Výbor navrhne % z rozpočtu členom, ktorí odpracujú brigádu organizovanú ZŠK KST JASNÁ a) Suma z rozpočtu po odrátaní nákladov na zabezpečenie brigády sa rozdelí členom, ktorí brigádu odpracovali. b) Maximálna výška za 1 brigádu je 10 Euro. Suma sa pripočíta členovi k bodu 17 a)
19	Záverečné ustanovenie	a) Suma, ktorá sa do konca príslušného roka nevyčerpá v bodoch 16., 17., 18., sa v ďalšom roku v plnej výške pripočíta k sume podľa bodu č.17, b) Výbor môže prerozdeliť sumy bodu 16.. Uznesenie výboru, informovať ČS. c) Náklady na cestovné (autobusové zájazdy) si hradia členovia zálohové v hotovosti. Po zistení skutočných nákladov a rozdelení na členov, vedúci akcie predloží zoznam členov, ktorým sa akcia preplatí. d) Pri použití osobného auta platí dohoda medzi majiteľom auta a osádkou auta. Doklad na preplatenie cestovného predkladá vedúci akcie. e) Výšku odmeny (bod 16.f) navrhuje výbor, za účasť na schôdzach, náročnosť a zodpovednosť vykonávanej práce. Uznesenie výboru.
20	Nákup materiálu	a) Po schválení vo výbore zabezpečuje skladník a poverený člen KST
21	Propagácia KST JASNÁ	Vedúci klubovej akcie zabezpečí z akcie fotodokumentáciu. a) Z jednodňovej akcie 1-2 fotky rozmer 10x15 (13x18) b) Z viacdňovej (zájazd) 11-12 fotiek rozmer 13x18 c) Fotky sa použijú do vývesnej skrinky – do kroniky.
22	Kurz cvičiteľov turistiky	a) Pešia, vysokohorská, lyžiarska, vodná, cyklo., **hradí sa im účastnícky poplatok a cestovné podľa vyššie uvedených kritérií.
23	Iné	a) Po odsúhlasení vo výbore KST JASNÁ alebo po odsúhlasení na ČS KST JASNÁ sa môže poskytnúť jubilantovi po 10 rokoch členstva v KST JASNÁ pri 50, 60, 65, 70, 75, a 80-tke darček v hodnote do 10 Euro, po roku 80, každý rok v hodnote do 5 Euro. b) Občerstvenie na výročnú ČS alebo inú výborom KST schválenú akciu klubu.

### Príprava členských schôdzí

24	Príprava ČS	a) Konajú sa 3xročne, zabezpečuje výbor.
25	Program	a) Kontrola uznesení výboru KST a ČS. b) Informácie z KST a ZŠK JASNÁ. c) Čerpanie rozpočtu, stav pokladne, účtu a stav materiálnej základne. d) Plnenie plánu akcií KST JASNÁ.
26	Výročná členská schôdza	e) Prijímanie členov. f) Správa revíznej komisie. g) Voľby do výboru KST, RK KST, delegátov ZhD. h) Uznesenie, stav členskej základne. i) Rozhodnutia Členskej schôdze KST sú platné ak o nich 30 min. po začiatku schôdze hlasovaním rozhodne väčšina prítomných členov s hlasom rozhodujúcim.

### Predkladanie dokladov z akcie – na akcii musí byť min. 5 členov

27	Termín	a) Do 7 dní po skončení jednodňovej a do 14 dní po viacdňovej akcii predkladá vedúci vyúčtovanie dokladov pokladníkovi KST JASNÁ.
28	Tlačivo	a) Vyúčtovanie sa robí na osobitnom tlačive s vyplnenými potrebnými kolónkami, včítane krátkej správy o priebehu akcie + podrobnejšej správy pre kroniku. b) K tlačivu sú prilepené všetky doklady (cestovné lístky, štartovné,...), na základe ktorých sa robí vyúčtovanie turistickej akcie či kurzu cvičiteľa. c) Vyúčtovanie pred vyrovaním z pokladne KST JASNÁ alebo pred predložením sa Se ZŠK JASNÁ (ak nám vedú účet), musí byť podpísané predsedom a predsedom RK výnimočne iným členom výboru KST JASNÁ. d) Pri nesplnení bodov 27a), 28a), b), sa vedúcemu akcie nevyplatia diety..
29	Výber hotovosti	a) Po kontrole pokladníkom KST JASNÁ sú doklady zlikvidované a vyplatené pokladníkom KST JASNÁ cez pokladničnú knihu KST JASNÁ
30	Vyplácanie členom	a) Čerpanie finančných prostriedkov KST JASNÁ vypláca pokladník KST JASNÁ ½ hodinu pred oficiálnym začiatkom členskej schôdze príp. po nej.

Schválené ČS KST JASNÁ 17.1.2002, novelizácia 16.1.2003, 15.1.2004, 17.1.2008, 21.01.2016 – pozri dodatok k „IS“ KST JASNÁ

#### DODATOK K INTERNÝM SMERNICIAM KST JASNÁ

VČS dňa 16.01.2003 zrušila znenie bodov IS č.7.b), 7.c), 8.b), 16, 17, 18, 19,

VČS dňa 16.01.2003 schválila nové znenie bodov IS č. 8.b), 16, 17, 18, 19, a doplnenie bodu 15 odsek c),,

VČS dňa 15.01.2004 schválila doplnenie IS bod č.7.b), 16.f), 19.e) a zmenu v bodoch 24, a 30.

VČS dňa 17.1.2008 schválila zmenu IS bod č.5.c) zrušila a zmenu v bodoch 6., 9., 12.,

VČS dňa 21.1.2016 schválila zmenu IS bod č.6., č.21.,

VČS dňa 18.1.2018 schválila zmenu IS bod č.26., písm. i.,

VČS dňa 20.1.2023 schválila zmenu IS nové znenie bodu č.17, a zmenu bod u č.19 písm.a), e)