

S T A N O V Y
Osadského urbárskeho spolku pozemkové
spoločenstvo Liptovská Osada

vydané v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 97/2013 Z. z. o
pozemkových spoločnostiach

P R V Á Č A S Ť

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. I Názov a sídlo pozemkového spoločnosti

- (1) Názov pozemkového spoločnosti: **Osadský urbársky spolok pozemkové spoločnosti Liptovská Osada**
- (2) Sídlo spoločnosti: **Liptovská Osada 369**
- (3) Identifikačné číslo (IČO) spoločnosti:
- (4) Spoločnosti je zapísané do registra pozemkových spoločností vedenom Okresným úradom Ružomberok. Vlastníci spoločne obhospodarovovaných nehnuteľností sú zapísaní v katastri nehnuteľností Ružomberok, katastrálne územie Liptovská Osada na listoch vlastníctva uvedených v zozname, ktorý tvorí samostatnú prílohu stanov spoločnosti.
- (5) Spoločnosti sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. II Účel spoločnosti

Spoločnosti sa zakladá podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona 97/2013 Z.z.(ďalej len „tento zákon“), s cieľom racionálne hospodáriť na **spoločne obhospodarovovaných nehnuteľnostiach**, a užívať ich na účely podľa §19 tohto zákona, a za týmto účelom vykonáva najmä v lesoch:

- a) pestovateľskú činnosť,
- b) ochrannú činnosť,
- c) ťažobnú činnosť,
- d) obchodnú činnosť súvisiacu s hospodárením v lesoch,
- e) hospodársku spoluprácu s inými právnymi subjektmi, resp. inú činnosť súvisiacu s majetkovou podstatou spoločnosti.

DRUHÁ ČASŤ

MAJETOK SPOLOČENSTVA A VLASTNÍCI SPOLOČNE OBHOSPODAROVANÝCH NEHNUTEĽNOSTÍ

Čl. III Majetok spoločenstva

- (1) Spoločenstvo spravuje majetok vlastníkov podielov nehnuteľností uvedený v zozname ktorí tvorí prílohu č.2 stanov spoločenstva.
- (2) Majetkom spoločenstva je súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločenstvo vlastní a ktoré sú určené na plnenie úloh spoločenstva, slúžia mu a vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach.
- (3) Majetkom spoločenstva je aj majetok, ktorý spoločenstvo nadobudlo ako príspevok, dar alebo iný príjem.

Čl. IV

Vlastníci spoločne obhospodarovaných nehnuteľností.

- (1) Všetci vlastníci spoločne obhospodarovaných nehnuteľností patriacich do tohto spoločenstva sú členmi spoločenstva. Členmi spoločenstva sa môžu stať aj vlastníci spoločnej nehnuteľnosti.
- (2) Vlastníci spoločne obhospodarovaných nehnuteľností ktorí sú členmi spoločenstva, zverujú tieto nehnuteľnosti spoločnému obhospodarovaniu a užívaniu podľa § 19 tohto zákona.
- (3) Zoznam členov spoločenstva vrátane pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností vedie výbor.
- (4) Podiely na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, ktoré sú vo vlastníctve štátu, a podiely neznámych vlastníkov, spravuje fond alebo správca podľa §10 ,11, 12 zákona 97/2013 Z.z.
- (5) Spoločenstvo užíva podiely na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, ktorá nie je spoločnou nehnuteľnosťou a ktoré spravuje alebo s ktorými nakladá fond alebo správca, na základe nájomnej zmluvy uzatvorenej s fondom alebo správcem, na dobu spoločného obhospodarovania.
- (6) Ak vlastník spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti prenajme spoločne obhospodarovanú nehnuteľnosť, fond alebo správca prenajíma podiely na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, ktoré spravuje alebo s ktorými nakladá, za rovnakých podmienok nájomcovi, ktorému vlastník prenajal spoločne obhospodarovanú nehnuteľnosť alebo jej časť.

- (7) Slovenský pozemkový fond nemôže užívať pozemky, ktoré zodpovedajú podielom na spoločnej nehnuteľnosti ktorej vlastníci sú členmi tohto spoločenstva, ale užíva ich spoločenstvo. Fond prijíma podiel na zisku, alebo na nájomnom.
- (8) Fond alebo správca vykonáva práva člena spoločenstva, len ak zhromaždenie rozhoduje podľa §14 ods. 7 písm. a), b), d), e), i) a j).
- (9) Vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti majú k podielom spoločnej nehnuteľnosti, ktoré spravuje fond podľa § 10 ods. 1, predkupné právo. Ak fond prevádza podiely na spoločnej nehnuteľnosti podľa §11 odst. 1 tohto zákona, do vlastníctva iných osôb, ponúkne vlastníkom podielov spoločnej nehnuteľnosti na predaj podiel na spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu prostredníctvom výboru a určí primeranú lehotu na podanie písomnej žiadosti o prevod podielu spoločnej nehnuteľnosti.
- (10) Fond na základe písomnej žiadosti vlastníka podielu na spoločnej nehnuteľnosti, alebo písomnej žiadosti spoločenstva podanej v mene vlastníkov podielov na spoločnej nehnuteľnosti uzavrie s vlastníkom podielov na spoločnej nehnuteľnosti, alebo so spoločenstvom konajúcim v ich mene zmluvu o prevode podielov na spoločnej nehnuteľnosti. Prevod podielov spoločnej nehnuteľnosti ktoré spravuje fond podľa tohto zákona a ktorej vlastníci sú členmi tohto spoločenstva sa riadi ustanoveniami § 11 tohto zákona.
- (11) Vlastník spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti môže odstúpiť od zmluvy o spoločenstve, vypovedať ju, alebo vystúpiť zo spoločenstva po dohode s členmi spoločenstva. Vlastník spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, ktorý odstúpil od zmluvy o spoločenstve, vypovedal ju, alebo vystúpil zo spoločenstva, je povinný uhradiť alebo vyrovnáť so spoločenstvom náklady skutočne a účelne vynaložené na obhospodarovanie spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti počas trvania spoločného obhospodarovania (túto povinnosť nemá fond, ak nesúhlasil s odstúpením od zmluvy o spoločenstve).
- Skutočne a účelne vynaloženými nákladmi je rozdiel medzi nákladmi** vynaloženými na obhospodarovanie pozemku, lesopestevnú a ochrannú činnosť, daňovými nákladmi a inými preukázateľnými nákladmi **a ziskom** ktorý bol dosiahnutý, ale nebol vyplatený vlastníkovi spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti alebo jej časti.
- (12) Na všetky prevody a prechody vlastníckych práv k spoločnej nehnuteľnosti, ktorej vlastníci sú členmi tohto spoločenstva, sa vzťahujú ustanovenia § 9 ods. 7 – 13 tohto zákona.
- (13) Ak niekto tvrdí o sebe, že je vlastníkom spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, alebo podielu spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, alebo že má k nej iné právo a toto právo nemôže hodnoverne preukázať, spoločenstvo ho s jeho nárokom odkáže na súd.

T R E T I A Č A S Ť

ČLENOVIA SPOLOČENSTVA

Čl. V Členstvo v spoločenstve

- (1) Členmi spoločenstva sú fyzické osoby a právnické osoby, ktoré sú vlastníkami spoločne obhospodarovaných nehnuteľností, alebo podielov na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach.
- (2) Členstvo v spoločenstve vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti alebo podielom na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti .
- (3) Nadobúdateľ vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti sa prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva stáva členom spoločenstva a vstupuje do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdanej nehnuteľnosti a dňom vstupu do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu pristupuje aj k zmluve o spoločenstve.
- (4) Nový člen spoločenstva podľa článku (3), je povinný do dvoch mesiacov od nadobudnutia vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, alebo podielom na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti pristúpiť k zmluve o spoločenstve. Svojím podpisom prejaví súhlas so zmluvou o založení spoločenstva, so stanovami spoločenstva a s členstvom v spoločenstve.
Nový člen spoločenstva, ktorý svojím podpisom neprejaví tento súhlas sa síce podľa zákona stáva členom spoločenstva, ale bez pristúpenia ku zmluve mu nebudú vyplácané podiely na zisku alebo nájomné, na ktoré by mal nárok ako riadny člen spoločenstva.
- (5) Pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený počtom vlastných podielov na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti. Celkový počet podielov na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti je uvedený v prílohe č.2
- (6) Člen spoločenstva sa môže dať pri výkone svojich práv a povinností člena spoločenstva zastúpiť splnomocnencom na základe splnomocnenia. (§ 31 občianskeho zákonníka).
- (7) Zástupca právnickej osoby, ktorá je členom spoločenstva, je pri výkone práv a povinností člena spoločenstva povinný preukázať sa písomným plnomocenstvom .

- (8) V prípade udelenia plnomocenstva na zastupovanie na valnom zhromaždení podľa čl. V ods.6, musí mať plnomocenstvo písomnú formu s uvedením rozsahu splnomocnenia, mena splnomocniteľa, mena splnomocnenca, číslo identifikačného dokladu splnomocnenca a podpis splnomocniteľa.

Splnomocnenie sa v prípade zastupovania na valnom zhromaždení odovzdáva členovi výboru spoločenstva, alebo osobám povereným prezentáciou.

V ostatných prípadoch sa splnomocnenie doručuje predsedovi spoločenstva.

V prípade udelenia plnomocenstva na zastupovanie pri právnom úkone ktorý si vyžaduje písomnú formu, podpis na plnomocenstve musí byť úradne overený.

Čl. VI Práva a povinnosti členov spoločenstva

- (1) Vlastníctvo podielu na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti zakladá právo člena spoločenstva na riadení spoločenstva. Toto právo uplatňuje člen spoločenstva zásadne na valnom zhromaždení, pričom musí rešpektovať organizačné opatrenia na prípravu a na konanie valného zhromaždenia.
- (2) Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní o právach a povinnostiach taký počet hlasov, aký mu prináleží podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností podľa čl. V ods. 5. Jeden hlas predstavuje začatých 100m² vlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti.
- (3) Člen spoločenstva má právo najmä:
- a) požadovať na valnom zhromaždení vysvetlenia od členov výkonných a dozorných orgánov spoločenstva,
 - b) predkladať návrhy na doplnenie programu valného zhromaždenia, a to písomnou formou najmenej 15 dní pred termínom konania valného zhromaždenia.
 - c) podávať ústne návrhy k prerokovávanému bodu programu valného zhromaždenia,
 - d) byť informovaný o hospodárení spoločenstva,
 - e) byť volený do orgánov spoločenstva v prípade, ak dovŕšil osemnásť rok veku,
 - f) dať sa pri výkone svojich práv a povinností zastúpiť splnomocnencom na základe písomného plnomocenstva - to neplatí v prípade zastúpenia ako člena orgánov spoločenstva uvedených v čl. VII písm. b) a c),
 - g) obracať sa na členov výboru so svojimi návrhmi, podnetmi a pripomienkami,
 - h) podávať dozornej rade sťažnosti,
 - i) na podiel zo zisku alebo nájomné, ktoré valné zhromaždenie určilo na rozdelenie, a to podľa pomeru účasti na výkone práv a povinností podľa čl. V ods. 5,
 - j) nahliadať do zoznamu členov spoločenstva; člen spoločenstva si zároveň môže žiadať urobiť z neho výpisy alebo fotokópie,
 - k) na základe písomnej žiadosti na vydanie potvrdenia o členstve v spoločenstve a na výpis zo zoznamu členov spoločenstva,
 - l) nahliadať do dokladov týkajúcich sa hospodárenia spoločenstva a vyžiadať si ich kópie,

- m) nahliadať do zápisníc z rokovania výboru a z rokovania dozornej rady a vyžiadať si ich kópie.
- (4) odmietnuť vrátiť vyplatený podiel zo zisku alebo nájomné, ak bol prijatý dobromyseľne - túto skutočnosť musí člen spoločenstva preukázať.
- (5) Člen spoločenstva je povinný:
- a) z dôvodu hospodárnosti za vyhotovenie kópií dokladov uvedených v čl. VI ods. 3 písm. j, k, l, uhradiť paušálny poplatok vo výške 2,- Eur za každý jednotlivý doklad,
 - b) za vyhotovenie kópií zápisníc uvedených v čl. VI ods. 3 písm. m) uhradiť paušálny poplatok vo výške 0,50 Eur za každú jednotlivú zápisnicu.
 - c) riadne vykonávať činnosť na dosiahnutie účelu spoločenstva a zdržať sa konania, ktoré by tomuto účelu odporovalo,
 - d) zdržať sa konania, ktoré by svojou podstatou alebo dôsledkami spôsobovalo vecnú alebo morálnu škodu spoločenstvu samotnému, alebo jednotlivým členom spoločenstva.
 - e) dodržiavať zmluvu o spoločenstve a stanovú spoločenstva,
 - f) riadiť sa schválenými rozhodnutiami valného zhromaždenia a výboru spoločenstva,
 - g) bezodkladne upozorniť výbor na hroziacu škodu a neoprávnené zásahy do majetku spoločenstva,
 - h) nahlásiť výboru všetky zmeny skutočností evidovaných v zozname členov spoločenstva do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku.
- (8) Plnenie povinností väčšieho rozsahu, ako zodpovedá výške podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností podľa čl. V ods. 5, môže člen spoločenstva prevziať na seba iba dobrovoľne.
- (9) Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností podľa čl. V ods. 5. Spoločenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým svojím majetkom.

Š T V R T Á Č A S Ť

ORGÁNY SPOLOČENSTVA

Prvý oddiel

Úvodné ustanovenie

Čl. VII Orgány spoločenstva

- (1) Orgánmi spoločenstva sú:
- valné zhromaždenie,
 - výbor,
 - dozorná rada.
- (2) Do orgánov spoločenstva podľa odseku 1 písm. b) a c) môžu byť volené fyzické osoby staršie ako 18 rokov alebo právnické osoby, ktoré sú členmi spoločenstva, a najneskôr 14 dní pred konaním volieb písomne oznámili spoločenstvu svoju kandidatúru. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva. Členstvo v orgánoch spoločenstva podľa odseku 1 písm. b) a c) zaniká uplynutím funkčného obdobia orgánu spoločenstva, odvolaním, smrťou fyzickej osoby, zánikom právnickej osoby alebo písomným oznámením o vzdaní sa členstva.
- (3) Ak je členom orgánu spoločenstva podľa odseku 1 písm. b) a c) právnická osoba, práva a povinnosti člena orgánu spoločenstva vykonáva jej zástupca. Výmena zástupcu právnickej osoby nie je zmenou člena orgánu spoločenstva. Právnická osoba, ktorá je členom orgánu spoločenstva podľa odseku 1 písm. b) a c), je povinná bezodkladne oznámiť spoločenstvu výmenu svojho zástupcu.
- (4) Volebné obdobie orgánov spoločenstva je najviac päť rokov. Funkčné obdobie orgánu spoločenstva podľa odseku 1 písm. b) a c) sa začína najskôr v deň nasledujúci po zvolení orgánu spoločenstva ak v zmluve o spoločenstve alebo rozhodnutím zhromaždenia nie je stanovený neskorší deň začiatku funkčného obdobia.
- (5) Dĺžka funkčného obdobia orgánu spoločenstva podľa odseku 1 písm. b) a c) nesmie presiahnuť dĺžku jeho volebného obdobia. Ak na uvoľnené miesto v orgáne spoločenstva nastupuje náhradník, alebo je zvolený nový člen orgánu spoločenstva, jeho funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia orgánu spoločenstva.
- (6) Člen voleného orgánu podľa ods. 1 písm. b) a c) zodpovedá spoločenstvu za škodu, ktorú mu spôsobil vedomým porušením povinností vyplývajúcich z jeho členstva v tomto orgáne, lebo z funkcie člena voleného orgánu, alebo v priamej súvislosti s nimi.
- (7) Pri uplatňovaní náhrady škody je spoločenstvo povinné preukázať členovi voleného orgánu vedomé zavinenie, okrem prípadu, keď ide o zodpovednosť člena voleného orgánu za straty na zverených hodnotách, ktoré je člen voleného orgánu povinný vyúčtovať.
- (8) Člen voleného orgánu zodpovedá aj za škodu, ktorú spôsobil úmyselným konaním ktoré je v rozpore s dobrými mravmi.
-

D r u h ý o d d i e l

Valné zhromaždenie

Čl. VIII Základné ustanovenia

(1) Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých členov spoločnosti.

(2) Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:

- a) schvaľovať zmluvu o spoločnosti a jej zmeny okrem zmien v zozname členov a zozname nehnuteľností,
- b) schvaľovať stanov a ich zmeny,
- c) voliť a odvolávať členov a náhradníkov členov orgánov spoločnosti uvedených v § 13 ods. 1 písm. b) až d),
- d) rozhodovať o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa § 8 ods. 2,
- e) rozhodovať o poverení spoločnosti konať vo veci nadobudnutia vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti podľa § 9 ods. 10,
- f) rozhodovať o hospodárení spoločnosti, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a spoločne obhospodarovaných nehnuteľností a nakladaní s majetkom spoločnosti,
- g) schvaľovať účtovnú závierku,
- h) rozhodovať o rozdelení zisku a majetku spoločnosti určenom na rozdelenie medzi členov spoločnosti a spôsobe úhrady straty,
- i) rozhodovať o vstupe a podmienkach vstupe spoločnosti do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
- j) rozhodovať o zrušení spoločnosti,
- k) rozhodovať o ďalších záležitostiach spoločnosti, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spoločnosti.
- l) rozhodovať o vykonávaní inej podnikateľskej činnosti podľa § 19 ods. 3 zákona č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločnostiach
- m) rozhodovať o prevzatí úveru alebo o poskytnutí pôžičky nad 10 000 Eur,
- n) rozhodovať o výške odmeny členov volených orgánov spoločnosti,

(3) Valné zhromaždenie rozhoduje:

- a) o veciach podľa čl. VIII ods. 2 písm. a), b), i) a j) nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov spoločnosti;
- b) o veciach podľa čl. VIII ods. 2 písm. c), f), g), h) a k) zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločnosti, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá fond, ktorých podiely na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá správca.
- c) O veciach podľa čl. VIII ods. 2 písm. d) a e) rozhodujú len vlastníci spoločnej nehnuteľnosti nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov.
- d) nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločnosti v prípade mimoriadneho zasadnutia valného zhromaždenia podľa čl. VIII ods. 8.

- (4) Prehlasovaní členovia spoločenstva majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia valného zhromaždenia.
- (5) Valné zhromaždenie sa musí konať najmenej raz za kalendárny rok.
- (6) Valné zhromaždenie môže zasadať formou čiastkových schôdzí, ak o tom rozhodne výbor, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia valného zhromaždenia. Každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na všetkých čiastkových schôdzach.
- (7) Na zvolávanie, organizačné zabezpečenie a rozhodovanie čiastkovej schôdze podľa čl. VIII ods. 6 sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. IX ods. 2 písm. a) až c), čl. X a čl. XI.
- (8) Výbor môže zvolať mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, ak sa hlasovania na zhromaždení nezúčastnia členovia spoločenstva, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov podľa odseku 3. Na zvolanie mimoriadneho zasadnutia zhromaždenia sa primerane vzťahuje čl. IX odst.2.
Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenia, zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločenstva. Zhromaždenie nemôže na mimoriadnom zasadnutí rozhodovať o veciach podľa čl. VIII ods.2 písm. a), b), d), e), i) , j) a l).
- (9) Členovi spoločenstva nevzniká za účasť na valnom zhromaždení žiadny nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou na tomto zhromaždení.

Čl. IX Zvolanie zasadnutia valného zhromaždenia

(1) Valné zhromaždenie zvoláva:

- a) výbor,
- b) dozorná rada podľa čl. IX ods. 3,
- c) likvidátor spoločenstva podľa čl. XXI ods. 4.

(2) Výbor je povinný:

- a) **zvolať valné zhromaždenie** najmenej raz za rok a je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva, fond, ak fond spravuje podiely na spoločnej nehnuteľnosti alebo spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti alebo s nimi nakladá, a správcu, ak správca vykonáva práva vlastníka k podielom na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí zhromaždenia v médiu s celoštátnou pôsobnosťou a na webovej stránke obce Liptovská Osada, alebo na vlastnej webovej stránke spoločenstva .
- b) informovať okresný úrad o zasadnutí zhromaždenia do 30 dní odo dňa jeho konania.

c) v oznámení a pozvánke na zasadnutie zhromaždenia (ďalej len „pozvánka“) uviesť názov a sídlo spoločnosti, miesto, dátum a hodinu zasadnutia zhromaždenia, údaj, či ide o riadnu schôdzu, alebo mimoriadne zasadnutie zhromaždenia.

Ďalej uvedie program zasadnutia zhromaždenia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia.

Výbor môže v pozvánke uviesť, že ak na zasadnutí zhromaždenia nebude dostatočná účasť na to, aby sa dosiahlo rozhodnutie podľa čl. VIII odst.3 písm. a) až c), považuje sa toto zasadnutie za prvú čiastkovú schôdzu. Zároveň uvedie miesto, dátum a hodinu konania ďalších čiastkových schôdzí.

d) uviesť v programe zasadnutia zhromaždenia ak sa niektorý vlastník podielu na spoločnej nehnuteľnosti rozhodne ponúknuť svoj podiel prostredníctvom výboru, alebo ak fond prevádza podiel vo vlastníctve štátu.

e) zvolať valné zhromaždenie ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločnosti, ktorých hlasy predstavujú aspoň štvrtinu všetkých hlasov členov spoločnosti, a to v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločnosti.

(3) Dozorná rada má právo:

a) zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločnosti alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo k porušeniu zmluvy o spoločnosti alebo stanov.

Dozorná rada má v takom prípade povinnosti výboru podľa čl. IX ods. 2 .

b) zvolať zasadnutie zhromaždenia aj vtedy, ak ju o to písomne požiadajú prostredníctvom člena spoločnosti ostatní členovia spoločnosti, ktorých hlasy predstavujú aspoň štvrtinu hlasov všetkých členov spoločnosti.

(4) V pozvánke na zasadnutie valného zhromaždenia a v oznámení o zasadnutí valného zhromaždenia výbor uvedie názov a sídlo spoločnosti, miesto, dátum a hodinu zasadnutia valného zhromaždenia, údaj, či ide o riadnu schôdzu, čiastkovú schôdzu alebo mimoriadne zasadnutie valného zhromaždenia, program zasadnutia valného zhromaždenia, spôsob hlasovania a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia. Ak vlastník podielu spoločnej nehnuteľnosti prevádza svoj podiel podľa čl. IV ods. 7 alebo ak Slovenský pozemkový fond prevádza podiel vo vlastníctve štátu podľa čl. IV ods. 6, výbor to uvedie v programe zasadnutia valného zhromaždenia.

(5) Ak je súčasťou programu zasadnutia valného zhromaždenia schvaľovanie zmeny zmluvy o spoločnosti alebo schvaľovanie zmeny stanov, súčasťou pozvánky je aj stručný obsah navrhovaných zmien. Úplné znenie navrhovaných zmien musí byť k dispozícii členom spoločnosti v sídle spoločnosti najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia valného zhromaždenia.

(6) Výbor je povinný každému členovi, ktorý o to požiada minimálne 15 dní pred konaním valného zhromaždenia, poskytnúť všetky materiály, ktoré budú predmetom rokovania

valného zhromaždenia, vrátane vyhotovenia ich kópií. Za vyhotovenie kópie každého jednotlivého materiálu uhrádza člen spoločenstva paušálny poplatok podľa čl. VI ods. 6 písm. b).

Čl. X Organizačné zabezpečenie valného zhromaždenia

- (1) Priebeh valného zhromaždenia a spôsob hlasovania organizačne a technicky zabezpečuje výbor.
- (2) Zápis členov spoločenstva do prezenčnej listiny prítomných členov spoločenstva na valnom zhromaždení (ďalej len „listina prítomných členov“) organizačne zabezpečuje výbor. Listina prítomných členov obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia, ak je členom fyzická osoba,
 - b) názov, sídlo a identifikačné číslo, ak je členom právnická osoba,
 - c) údaje o splnomocnencovi člena spoločenstva,
 - d) počet hlasov podľa čl. VI ods. 2.Listina prítomných členov musí byť označená názvom spoločenstva a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných členov potvrdzuje svojím podpisom predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ.
- (3) Výbor pre každého člena spoločenstva zabezpečí hlasovací lístok, na ktorom je uvedené meno alebo názov člena, počet jeho hlasov podľa čl. VI ods. 2 a dátum konania valného zhromaždenia.
- (4) Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak počet členov prítomných na valnom zhromaždení, je dostatočný na hlasovanie podľa čl. VIII ods. 3.
- (5) Ako náhle uplynie doba stanovená pre začiatok zasadnutia valného zhromaždenia a valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, zaháji rokovanie valného zhromaždenia člen výboru. V prípade, že valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné, vyčká sa 30 minút. Ak ani po tomto dodatočnom čase nie je valné zhromaždenie uznášaniaschopné, zvolá výbor nové zasadnutie valného zhromaždenia do 40 dní s nezmeneným programom. Ak ani toto valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné ani po 30 minútach od uplynutia doby stanovenej pre začiatok zasadnutia valného zhromaždenia, výbor zvolá mimoriadne zasadnutie valného zhromaždenia podľa čl. VIII ods. 8.
- (6) Po začiatku valného zhromaždenia určený člen výboru navrhne valnému zhromaždeniu predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov (skrutátorov). Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr vcelku o všetkých kandidátoch. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, určený člen výboru zmení kandidátov podľa návrhu členov. V prípade potreby môže dať poverený člen výboru hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.

- (7) Výbor spoločenstva zabezpečí vyhotovenie zápisnice z valného zhromaždenia do 30 dní odo dňa konania valného zhromaždenia. Zápisnicu podpisujú predseda spoločenstva, predseda valného zhromaždenia, zapisovateľ a overovatelia zápisnice.
- (8) Zápisnice z valného zhromaždenia musia byť archivované v spoločenstve po dobu jeho existencie v súlade s osobitným predpisom.¹⁾

Čl. XI Spôsob rozhodovania valného zhromaždenia

Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí v akom sa bude hlasovať predseda valného zhromaždenia. Výsledky hlasovania oznamujú skrutátori predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi. Hlasuje sa odovzdávaním prípadne zodvihnutím hlasovacieho lístka.

T r e t í o d d i e l

Výbor

Čl. XII Základné ustanovenia

- (1) je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých to ustanovuje tento zákon, zmluva o spoločenstve alebo stanovy alebo o ktorých tak rozhodne zhromaždenie, ak nie sú zverené týmto zákonom iným orgánom spoločenstva.
- (2) Do pôsobnosti výboru patri najmä:
- a) konať za členov spoločenstva pred súdmi a orgánmi verejnej správy vo veciach podnikania na spoločnej nehnuteľnosti alebo na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach, ich spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich z ich vlastníctva,
 - b) zvolávať a organizačne zabezpečovať valné zhromaždenia,
 - c) uzatvárať v mene členov spoločenstva nájomnú zmluvu, ktorej predmetom je spoločná nehnuteľnosť, spoločne obhospodarovaná nehnuteľnosť alebo ich časť, alebo inú obdobnú zmluvu, ak zo zmluvy o spoločenstve, stanov alebo rozhodnutia spoluvlastníkov spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti nevyplýva niečo iné,
 - d) zastupovať členov spoločenstva, okrem členov spoločenstva podľa čl. IV odst.4, vo veciach nadobúdania časti spoločnej nehnuteľnosti, ktorej vlastníctvo je sporné,

¹⁾ Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- e) uzatvára v mene spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti zmluvu o prevode vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti, ak tak rozhodlo zhromaždenie.
 - f) rozhodnúť o zasadaní valného zhromaždenia formou čiastkových schôdzí,
 - g) zvolávať mimoriadne zasadnutia valného zhromaždenia,
 - h) vykonávať uznesenia valných zhromaždení,
 - i) sprostredkovať ponuky členov spoločenstva na odpredaj spoluvlastníckeho podielu spoločnej nehnuteľnosti ostatným členom spoločenstva prostredníctvom valného zhromaždenia,
 - j) sprostredkovať ponuky Slovenského pozemkového fondu na odpredaj spoluvlastníckeho podielu spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu ostatným členom spoločenstva prostredníctvom valného zhromaždenia,
 - k) pozývať zástupcov Slovenského pozemkového fondu alebo správcu na zasadnutie valného zhromaždenia,
 - l) informovať Okresný úrad o zasadnutí valného zhromaždenia do 30 dní odo dňa jeho konania,
 - m) zodpovedne plniť funkciu zamestnávateľa,
 - n) viesť zoznam členov spoločenstva,
 - o) zapisovať zmeny evidovaných skutočností do zoznamu členov spoločenstva do 30 dní odo dňa ich nahlásenia,
 - p) zabezpečiť riadne vedenie predpísaného účtovníctva⁸⁾ a inej evidencie, štatistických hlásení, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločenstva,
 - q) navrhovať valnému zhromaždeniu likvidátora spoločenstva a výšku odmeny likvidátora,
 - r) rozhodovať o prevzatí úveru alebo poskytnutí pôžičky do 10 000 Eur vrátane, pričom k návrhu musí dať dozorná rada kladné stanovisko,
 - s) predkladať valnému zhromaždeniu na schválenie:
 1. zmluvu o spoločenstve a jej zmeny,
 2. stanovy a ich zmeny,
 3. ročnú účtovnú závierku spoločenstva a výročnú správu,
 4. návrh na rozdelenie zisku a spôsobe úhrady straty,
 5. návrh plánu činnosti spoločenstva na príslušný rok,
 6. návrh rozpočtu spoločenstva na príslušný rok,
 7. návrh na vstup spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva,
 8. návrh na vykonávanie inej podnikateľskej činnosti podľa osobitného predpisu,³⁾
 9. návrh na zrušenie spoločenstva,
 10. návrh na prevzatie úveru alebo poskytnutie pôžičky nad 10 000 Eur,
 - t) informovať valné zhromaždenie o výsledkoch činnosti vrátane inej podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločenstva za predchádzajúci rok.
- (6) Výbor zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu. Ak zo zmluvy o spoločenstve alebo zo stanov nevyplýva niečo iné, za výbor koná navonok predseda spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu.

- (7) Valné zhromaždenie volí do výboru deväť členov, členom výboru môže byť len člen spoločenstva alebo zástupca právnickej osoby, ktorá je členom spoločenstva. Počet členov výboru nesmie počas funkčného obdobia klesnúť na počet nižší ako stanovuje zákon. V prípade že počas funkčného obdobia klesne počet členov výboru na počet nižší ako stanovuje zákon, musí byť počet členov doplnený na tento počet náhradníkmi, ktorými sú členovia spoločenstva, ktorí sa v posledných voľbách počtom hlasov umiestnili na 10 a ďalšom mieste.
- Rokovanie výboru organizuje a riadi predseda spoločenstva. Predsedu spoločenstva volí výbor zo svojich členov.
- (8) Predsedu spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje poverený člen výboru zapísaný v registri. Člena výboru môže poveriť vedením predseda, alebo výbor spoločenstva.
- (9) Funkčné obdobie členov výboru je päťročné. Opätovná voľba tých istých členov je možná.
- (10) Člen výboru môže odstúpiť z funkcie, písomným oznámením o vzdaní sa členstva, ktoré doručí dozornej rade a oznámi svoje odstúpenie z členstva vo výbore. Výkon jeho funkcie končí dňom splnenia podmienok určených dozornou radou. Tým však nie je zbavený zodpovednosti za svoju činnosť, ktorú vykonával.
- (11) Výbor, ktorého počet členov neklesol pod polovicu, môže v prípade potreby do najbližšieho valného zhromaždenia kooptovať náhradných členov výboru, z členov spoločenstva, ktorí pri posledných voľbách získali najväčší počet platných hlasov. Najbližšie valné zhromaždenie kooptovaných členov výboru potvrdí alebo zvolí iných. Funkčné obdobie kooptovaných alebo novozvolených členov výboru končí spolu s funkčným obdobím riadne zvolených členov výboru.
- (12) Ak počas funkčného obdobia odstúpi z funkcie alebo ukončení výkon funkcie predseda spoločenstva alebo člen spoločenstva poverený vedením, výbor na najbližšom rokovaní zvolí nového predsedu spoločenstva. Rokovanie výboru sa v tomto prípade musí uskutočniť do siedmich dní odo dňa oznámenia o odstúpení alebo od ukončenia výkonu funkcie. Odstúpenie z funkcie oznamuje predseda spoločenstva alebo člen spoločenstva poverený vedením výboru a dozornej rade. Odstupujúci predseda spoločenstva alebo člen spoločenstva poverený vedením, odovzdá agendu predsedu spoločenstva formou zápisnice predsedovi dozornej rady, ktorý následne zabezpečí odovzдание agendy formou zápisnice novému predsedovi spoločenstva. Odstúpením z funkcie alebo ukončením výkonu funkcie nie je predseda spoločenstva alebo člen spoločenstva poverený vedením, zbavený zodpovednosti za svoju činnosť, ktorú vykonával.
- (13) Predsedu spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda spoločenstva alebo iný člen výboru zapísaný v registri pozemkových spoločenstiev poverený predsedom alebo výborom spoločenstva.
- (14) Za výbor koná navonok predseda spoločenstva, avšak len na základe poverenia výboru a v rozsahu ktorý je odsúhlasený výborom. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu spoločenstva . Podpisovanie sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu spoločenstva, titulu, menu, priezvisku a funkcii

pripojujú podpisujúci svoj podpis (nie parafu). Predseda spoločenstva v prípade prekročenia svojej právomoci (poverenia a rozsahu) zodpovedá spoločenstvu za škodu vzniknutú spoločenstvu týmto konaním a to aj z nedbanlivosti.

- (15) Predseda spoločenstva spolu s aspoň jedným členom výboru sú povinní podať Okresnému úradu Ružomberok návrh na zápis spoločenstva do registra pozemkových spoločenstiev, návrh na zápis zmeny údajov v registri pozemkových spoločenstiev a návrh na zápis zrušenia spoločenstva. Za včasné podanie návrhu na zápis do registra pozemkových spoločenstiev podľa prvej vety zodpovedá predseda spoločenstva.
- (16) Členovi výboru je zakázané:
- a) vlastným menom alebo na vlastný účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločenstva,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločenstva za úplatu,
 - c) zúčastňovať sa na podnikaní iného spoločenstva alebo obchodnej spoločnosti s rovnakým alebo podobným predmetom činnosti ako člen s neobmedzeným ručením,
 - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo činnosť štatutárneho orgánu alebo iného orgánu inej právnickej osoby, ktorá podniká ako pozemkové spoločenstvo.
- (17) Predsedovi spoločenstva, podpredsedovi spoločenstva a ostatným členom výboru patrí za výkon ich funkcie odmena vo výške, ktorú schváli valné zhromaždenie.
- (18) Výbor je povinný umožniť členom spoločenstva výkon ich práv a povinností.

Čl. XIII Rokovanie výboru

- (1) Rokovanie výboru organizuje a riadi predseda spoločenstva.
- (2) Rokovanie výboru zvoláva predseda spoločenstva najmenej jedenkrát za dva mesiace. Na rokovaní výboru sa môžu zúčastniť bez hlasovacieho práva aj členovia dozornej rady.
- (3) Predseda spoločenstva je povinný zvolať rokovanie výboru:
- a) ak o to písomne požiadajú aspoň dvaja členovia výboru alebo
 - b) na základe uznesenia dozornej rady, a to do troch pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti alebo uznesenia.
- (4) V prípade súčasného odstúpenia z funkcie, alebo ukončenia výkonu funkcie predsedu spoločenstva a člena spoločenstva povereného vedením spoločenstva, zvoláva rokovanie výboru predseda dozornej rady, ktorý vedie rokovanie výboru až do zvolenia nového

predsedu spoločenstva. Predseda dozornej rady nemá na rokovaní výboru hlasovacie právo.

- (5) Spôsob zvolávania rokovania výboru a spôsob oznamovania termínu rokovania výboru členom dozornej rady určí výbor po dohode s predsedom dozornej rady.
- (6) Výbor je uznášaniaschopný, ak je na rokovaní výboru prítomná nadpolovičná väčšina členov výboru.
- (7) Rozhodnutie výboru je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov výboru. Rozhodnutie výboru môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, nahradené písomným prehlásením všetkých členov výboru, že s navrhovaným opatrením súhlasia.
- (8) Za písomnú formu pre účely uvedené v čl. XII ods. 14 a v čl. XIII ods. 7 sa po ich telefonickom overení považujú aj prejavy urobené prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefaxu. Telefonické overenie musia písomne osvedčiť dvaja členovia výboru.
- (9) Zapisovateľ, ktorého volí výbor, vyhotovuje z rokovania výboru zápisnicu, ktorá musí obsahovať všetky základné skutočnosti z rokovania výboru, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. Zápisnicu podpisuje predseda spoločenstva a zapisovateľ. Zápisnica musí byť doručená každému členovi výboru a predsedovi dozornej rady. Člen spoločenstva má právo nahliadať do zápisnice a vyžiadať si jej kópiu.
- (10) Náklady spojené s rokovaniami výboru, ako aj s jeho ďalšou činnosťou znáša spoločenstvo.

Š t v r t ý o d d i e l

Dozorná rada

Čl. XIV Základné ustanovenia

- (1) Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločenstva.
- (2) Do pôsobnosti dozornej rady patrí:
 - a) kontrolovať činnosť spoločenstva,
 - b) prerokúvať sťažnosti členov spoločenstva,
 - c) dohliadať na výkon pôsobnosti výboru,
 - d) zvolať zasadnutie valného zhromaždenia podľa čl. IX ods. 3,
 - e) posudzovať návrh výboru na zrušenie spoločenstva,
 - f) posudzovať návrh výboru na vymenovanie likvidátora spoločenstva a na výšku odmeny likvidátora,
 - g) predkladať výboru stanovisko k návrhu na prevzatie úveru alebo poskytnutie pôžičky do

10 000 Eur vrátane,

- h) rozhodnúť o vykonaní auditu na overenie ročnej účtovnej závierky.
- (3) Dozorná rada overuje postup vo veciach spoločenstva a je oprávnená kedykoľvek nahliadať do účtovných dokladov, zápisníc, zápisov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločenstva. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä:
- plnenia úloh uložených valným zhromaždením výboru,
 - dodržiavania stanov spoločenstva a právnych predpisov týkajúcich sa činnosti spoločenstva,
 - hospodárskej, obchodnej a finančnej činnosti spoločenstva, vrátane účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku, záväzkov a pohľadávok.
- (4) Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti valnému zhromaždeniu.
- (5) Dozorná rada má troch členov, ktorých volí a odvoláva valné zhromaždenie. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva. Počet členov dozornej rady ktorí nie sú členmi spoločenstva, musí byť nižší ako počet členov ktorí sú členmi spoločenstva.
- (6) Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom výboru alebo plateným zamestnancom spoločenstva.
- (7) Funkčné obdobie členov dozornej rady je päťročné. Opätovná voľba tých istých členov je možná.
- (8) Na čele dozornej rady stojí predseda dozornej rady. Predsedu dozornej rady volí dozorná rada z členov dozornej rady.
- (9) Člen dozornej rady môže zo svojej funkcie odstúpiť. Je však povinný oznámiť túto skutočnosť dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení z funkcie v dozornej rade.
- (10) Ak by sa odstúpením členov dozornej rady znížil počet členov dozornej rady pod zákonom stanovenú hranicu, dozorná rada sa musí bez zbytočného odkladu doplniť z členov, ktorí pri posledných voľbách do dozornej rady získali najvyšší počet platných hlasov. Najbližšie valné zhromaždenie kooptovaných členov dozornej rady potvrdí alebo zvolí iných. Funkčné obdobie kooptovaných alebo novozvolených členov dozornej rady končí spolu s funkčným obdobím riadne zvolených členov dozornej rady.
- (11) Výkon funkcie člena dozornej rady je nezastupiteľný.
- (12) Na členov dozornej rady sa v plnom rozsahu vzťahuje ustanovenie čl. XII ods. 17 o zákaze konkurencie.

- (13) Predsedovi dozornej rady a ostatným členom dozornej rady patrí za výkon ich funkcie odmena vo výške, ktorú schvaľuje valné zhromaždenie.

Čl. XV Rokovanie dozornej rady

- (1) Rokovanie dozornej rady zvoláva jej predseda podľa potreby.
- (2) Predseda dozornej rady je povinný zvolať rokovanie dozornej rady:
- a) ak ho o to písomne požiada výbor; v tomto prípade sa na rokovanie dozornej rady prizíva výborom určený člen výboru,
 - b) ak ho o to písomne požiada člen dozornej rady alebo
 - c) ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň 10 % všetkých hlasov členov spoločenstva, a to do troch pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti.
- (3) Spôsob zvolávania rokovania dozornej rady si určia členovia dozornej rady.
- (4) Pre rokovanie dozornej rady platia primerane ustanovenia čl. XIII ods. 6 až 9.
- (5) Náklady spojené s rokovaniami dozornej rady, ako aj s jej ďalšou činnosťou znáša spoločenstvo.

Čl. XVI Prerokovávanie sťažností členov spoločenstva

- (1) Sťažnosť možno podať dozornej rade len písomne, pričom sťažnosť musí obsahovať meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu, prípadne aj adresu na doručovanie, ak je táto odlišná od adresy trvalého pobytu. Ak sťažnosť podáva člen spoločenstva, ktorý je právnickou osobou, sťažnosť musí obsahovať jej názov a sídlo, meno a priezvisko osoby oprávnenej za ňu konať.
- (2) Sťažnosť musí byť čitateľná a zrozumiteľná, musí z nej byť jednoznačné proti komu smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažujúci člen spoločenstva (ďalej len „sťažovateľ“) domáha a musí byť sťažovateľom podpísaná.
- (3) Písomnosti súvisiace s prerokovaním sťažnosti, ktorú podalo viac sťažovateľov spoločne a nie je v nej určené komu z nich sa majú doručovať, dozorná rada zašle sťažovateľovi, ktorý je uvedený ako prvý a uvádza údaje podľa čl. XVI ods. 2.
- (4) Dozorná rada vedie o doručených sťažnostiach evidenciu.

- (5) Dozorná rada je povinná sťažnosť prerokovať do 30 dní. Ak je sťažnosť náročná na prešetrenie, môže dozorná rada lehotu predĺžiť pred jej uplynutím o 30 dní. Dozorná rada oznámi predĺženie lehoty sťažovateľovi bezodkladne, písomne, s uvedením dôvodu.
- (6) Dozorná rada vypracuje z prerokovania sťažnosti zápisnicu, v ktorej uvedie najmä proti komu sťažnosť smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažovateľ domáha a preukázané zistenia.
- (7) Sťažnosť je prerokovaná odoslaním písomného oznámenia výsledku jej prešetrenia sťažovateľovi. V oznámení sa uvedie, či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená. Oznámenie musí obsahovať odôvodnenie výsledku prešetrenia sťažnosti, ktoré vychádza zo zápisnice. Ak je sťažnosť opodstatnená, v oznámení sa uvedie, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku.
- (8) Ak má sťažnosť viacero častí, musí písomné oznámenie obsahovať výsledok prerokovania každej z nich.
- (9) Náklady, ktoré v súvislosti s prerokovaním sťažnosti vznikli:
- sťažovateľovi, znáša sťažovateľ,
 - spoločenstvu, znáša spoločenstvo.

P I A T A Č A S Ť **HOSPODÁRENIE SPOLOČENSTVA**

Čl. XVII Účtovne obdobie

Účtovným obdobím spoločenstva je kalendárny rok, začínajúci 1. januárom a končiaci 31. decembrom.

Čl. XVIII Rezervy a opravné položky

- (1) Spoločenstvo v súlade s osobitným zákonom²⁾ vytvára rezervu na lesnú pestovnú činnosť. Tvorba rezervy na lesnú pestovnú činnosť sa určuje v projekte lesnej pestovnej činnosti.
- (2) Spoločenstvo môže v súlade s osobitným zákonom⁹⁾ vytvárať aj iné rezervy a opravné položky.
- (3) Tvorbu a použitie rezerv a opravných položiek upravuje osobitný zákon.⁹⁾

²⁾ Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Čl. XIX Účtovníctvo

- (1) Spoločenstvo v súlade s osobitným predpisom⁸⁾ vedie podvojnú účtovníctvo.
- (2) Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá predseda spoločenstva.
- (3) Spoločenstvo podľa príslušných právnych predpisov vytvára sústavu informácií a štatistických hlásení a poskytuje údaje o svojej činnosti orgánom ustanoveným týmito predpismi.
- (4) Spoločenstvo môže podľa osobitného predpisu³⁾ vykonávať aj inú podnikateľskú činnosť.

Čl. XX Rozdelenie zisku

- (1) Spoločenstvo zo svojho zisku uhrádza prednostne príslušné dane a odvody.
- (2) Zo zisku sa po úhrade daní a odvodov prednostne vykonáva dotácia fondom v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- (3) O rozdelení zvyšného zisku rozhoduje valné zhromaždenie.
- (4) V prípade rozdelenia zisku alebo jeho časti (ďalej len „zisk“) členom spoločenstva sa zisk rozdeľuje podľa počtu podielov člena spoločenstva na spoločnej nehnuteľnosti.

Š I E S T A Č A S Ť ZRUŠENIE A ZÁNİK SPOLOČENSTVA

Čl. XXI Zrušenie spoločenstva

- (1) Spoločenstvo sa zrušuje:
 - a) nadobudnutím vlastníctva k spoločnej nehnuteľnosti jedným vlastníkom,
 - b) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení spoločenstva alebo dňom, keď toto rozhodnutie nadobudne právoplatnosť,
 - c) zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
 - d) rozhodnutím valného zhromaždenia.

- (2) Zrušenie spoločenstva sa zapisuje do registra pozemkových spoločenstiev.
- (3) Na zrušenie spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácii spoločnosti.³⁾ Likvidátora spoločenstva na návrh výboru vymenováva valné zhromaždenie, ktoré zároveň na návrh výboru určí v súlade s osobitným predpisom⁴⁾ výšku odmeny likvidátora.
- (4) Ku dňu skončenia likvidácie zostaví likvidátor spoločenstva účtovnú závierku a predloží ju prostredníctvom valného zhromaždenia všetkým členom spoločenstva na schválenie spolu s konečnou správou o priebehu likvidácie a návrhom na rozdelenie majetkového zostatku, ktorý vyplynie z likvidácie (likvidačný zostatok), medzi členov spoločenstva. Za týmto účelom je likvidátor spoločenstva oprávnený zvolať valné zhromaždenie. Na zvolanie a priebeh valného zhromaždenia sa primerane použijú ustanovenia čl. IX a čl. X. Valné zhromaždenie rozhoduje o návrhoch predložených likvidátorom spoločenstva podľa čl. VIII ods. 3 písm. a).
- (5) Ak napriek opakovanej výzve likvidátora spoločenstva neprijme valné zhromaždenie ku konečnej správe a k návrhu na rozdelenie likvidačného zostatku rozhodnutie, považuje sa účtovná závierka, konečná správa a návrh na rozdelenie likvidačného zostatku za schválené uplynutím jedného mesiaca odo dňa zasadnutia valného zhromaždenia, ktoré malo o návrhoch likvidátora spoločenstva rozhodnúť. Likvidátor spoločenstva uloží likvidačný zostatok do úschovy podľa osobitného zákona. Uložením likvidačného zostatku do úschovy sa považuje likvidácia za skončenú.
- (6) Likvidačný zostatok sa členom spoločenstva rozdeľuje podľa počtu podielov člena spoločenstva na spoločnej nehnuteľnosti.

Čl. XXII Zánik spoločenstva

Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra pozemkových spoločenstiev.

³⁾ § 70 až 75a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

⁴⁾ § 75 ods. 6 Obchodného zákonníka.

Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 526/2004 Z. z. o určení výšky výdavkov a odmeny za výkon funkcie likvidátora v znení neskorších predpisov.

S I E D M A Č A S Ť **VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

Čl. XXIII Vzťahy vo vnútri spoločenstva

- (1) Vznik spoločenstva, zánik spoločenstva, právne pomery, ako aj vzťahy vo vnútri spoločenstva vyplývajúce z pracovnoprávnych vzťahov sa riadia príslušnými právnymi predpismi.
- (2) Pre fungovanie spoločenstva a orgánov spoločenstva bude výborom spracovaný a vydaný pracovný poriadok.
- (3) Spory medzi členmi spoločenstva, ktoré sa týkajú ich práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy o spoločenstve a z týchto stanov sa riešia pred zmierovacou komisiou. Ak nebude dohodnutý zmier, postupuje sa podľa ustanovení príslušných právnych predpisov.
- (4) Zmierovaciu komisiu tvorí predseda dozornej rady a dvaja členovia výboru. Členom zmierovacej komisie nemôže byť predseda spoločenstva a podpredseda spoločenstva.

Čl. XXIV Počítanie času

Na počítanie času sa vzťahuje príslušné ustanovenie Občianskeho zákonníka.⁵⁾

Ô S M A Č A S Ť **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

Čl. XXV

- (1) Pokiaľ sa niektoré ustanovenia týchto stanov stanú neplatnými alebo spornými, použije sa právny predpis, ktorý je svojou povahou a účelom najbližšie k ustanoveniam týchto stanov. Ak právny predpis nemožno použiť, postupuje sa podľa obchodných zvyklostí a v súlade s dobrými mravmi.
- (2) Zrušujú sa doteraz platné stanovy spoločenstva zo dňa 26.1.2014.
- (3) Tieto stanovy nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia valným zhromaždením. Schválené boli rozhodnutím na 1. a 2. čiastkovej schôdzi dňa 4.5.2019 a 23.5.2019.

⁵⁾ § 122 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.